

Zasady przeprowadzenia naboru – nr ref. 21/AZ/st.s-gł.s/2019

1. Nabór na stanowisko starszy specjalista / główny specjalista w Departamencie Kontroli Zamówień i Nieprawidłowości nr ref. 21/AZ/st.s-gł.s/2019 dzieli się na 2 lub 3 etapy*.

2. Opis poszczególnych etapów naboru:

Etap I – Weryfikacja formalna – na podstawie analizy ofert kandydatów Zespół Zarządzania Personalem (ZP) wyłania osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Po zrealizowaniu I etapu naboru ZP sporządza listę kandydatów:

- spełniających wymagania formalne,
- niespełniających wymagań formalnych.

Do kolejnego etapu przechodzą wszyscy kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Etap II* – Test wiedzy w zakresie znajomości ustawy Prawo zamówień publicznych i podstawowych aktów prawnych związanych z udzielaniem zamówień publicznych.

Test wiedzy składa się z 10 pytań jednokrotnego wyboru.

Za każdą prawidłową odpowiedź kandydat otrzymuje 1 punkt, za nieudzielenie odpowiedzi lub odpowiedź nieprawidłową - 0 punktów.

Kandydat może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Na udzielenie odpowiedzi kandydaci mają 10 minut.

Do kolejnego etapu przechodzą kandydaci, którzy uzyskali w teście wiedzy co najmniej 6 punktów.

**Etap II (test wiedzy) będzie przeprowadzany w przypadku, gdy liczba kandydatów spełniających wymagania formalne przekroczy 10.*

Etap III* – Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem trwa ok. 30 minut.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej badaniu podlega:

- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych i podstawowych aktów prawnych związanych z udzielaniem zamówień publicznych,
- umiejętność dokonania weryfikacji dokumentacji przetargowej pod kątem zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- umiejętność współpracy w zespole,
- umiejętność analitycznego myślenia,

Członkowie komisji oceniają posiadanie przez kandydata poszczególnych niezbędnych kompetencji według przyjętej punktacji.

Badanie znajomości przepisów dotyczących znajomości ustawy Prawo zamówień publicznych i podstawowych aktów prawnych związanych z udzielaniem zamówień publicznych - punktacja: 0-10. Maksymalna możliwa liczba punktów otrzymanych przez kandydata wynosi 50 pkt (10 pkt x 5 członków komisji kwalifikacyjnej). Próg zaliczenia: 25 pkt.

Badanie umiejętności dokonania weryfikacji dokumentacji przetargowej pod kątem zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych - punktacja: 0-10. Maksymalna możliwa liczba punktów otrzymanych przez kandydata wynosi 50 pkt (10 pkt x 5 członków komisji kwalifikacyjnej). Próg zaliczenia: 25 pkt.

Badanie kompetencji miękkich – punktacja: 0-3. Maksymalna możliwa liczba punktów otrzymanych przez kandydata w ramach każdej kompetencji miękkiej wynosi 15 pkt (3 pkt x 5 członków komisji kwalifikacyjnej). Próg zaliczenia: 10 pkt.

Na podstawie dokumentów złożonych w aplikacji przez kandydata weryfikowane są wymagania dodatkowe według przyjętej punktacji (wymóg potwierdzony – 2 pkt, wymóg niepotwierdzony – 0 pkt):

- znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 (według poziomu biegłości językowej Rady Europy).

W naborze w ramach wymagań dodatkowych kandydat może uzyskać 2 pkt. Liczba punktów uzyskanych w ramach wymagań dodatkowych dodawana jest do punktów uzyskanych przez kandydata w ramach rozmowy kwalifikacyjnej.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykorzystywany jest wywiad kompetencyjny, wywiad zawodowy oraz zadanie praktyczne typu case study.