

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Umowa została zawarta, zgodnie z warunkami SIWZ w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr WZ/17/2019, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 2

Przedmiotem Umowy jest przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie szkolenia – zagranicznej wizyty studyjnej dotyczącej nowych technologii w zakresie efektywności energetycznej w krajach UE, w ramach Projektu pn. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” poddziałanie 1.3.3. PO liś (PDE), na warunkach określonych w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał uprawnienia oraz odpowiedni potencjał kadrowy, ekonomiczny oraz organizacyjny dający rękojmię wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zapewnia, że poziom usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Wartość całkowita przedmiotu Umowy wynosi nie więcej niż PLN (słownie:) brutto, w tym VAT w wysokości 0 zł (usługa zwolniona z VAT). Cena za jednego uczestnika wynosi PLN (słownie:) brutto, w tym VAT w wysokości 0 zł (usługa zwolniona z VAT).
2. Rozliczenie szkolenia nastąpi na podstawie rzeczywistej liczby uczestników szkolenia potwierdzonej ich podpisami na liście obecności.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zaspakają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Partnerzy Projektu, po zatwierdzeniu programu wizyty, o którym mowa w pkt 2.6 OPZ, zobowiązani są wpłacić zaliczkę w łącznej kwocie brutto, odpowiadającej 30% wartości całkowitej przedmiotu umowy, proporcjonalnie do zgłoszonej liczby uczestników szkolenia, na poczet wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
5. Płatność zaliczki nastąpi na podstawie faktury proforma, wystawionej oddzielnie dla każdego Partnera Projektu.
6. Po otrzymaniu zaliczki, Wykonawca wystawi i prześle Zamawiającemu Wiodącemu oraz Partnerom Projektu ostateczne faktury dokumentujące wpłaty.
7. Zapłata pozostałego wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu szkolenia, po podpisaniu Protokołu odbioru, przelewem na rachunek bankowy o numerze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Partnerom Projektu P prawidłowo wystawionej faktury, w tym ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, przesłanej za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na

- roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Faktury zostaną wystawione oddzielnie dla każdego Partnera Projektu.
8. W przypadku zmiany rachunku bankowego, osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaze każdemu Partnerowi Projektu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku. (Zamiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia).
 9. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury spowoduje ponowne naliczenie 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
 10. Strony Umowy uznają, iż datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego danego Zamawiającego.
 11. Jeżeli w wyniku zmiany obowiązujących przepisów nastąpi zmiana stawki podatku VAT, dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o kwotę wynikającą z różnicy pomiędzy dotychczasową, a nową stawką podatku VAT.
 12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Umowę uznaje się za wykonaną po podpisaniu przez Zamawiającego Wiodącego Protokołu odbioru oraz po wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4.
2. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu Wiodącemu Protokół odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia.
3. Protokół odbioru szkolenia, winien zawierać elementy określone w pkt 3 OPZ.
4. Zamawiający Wiodący, do odbioru pracy i podpisania Protokołu odbioru, upoważnia Annę Bagińską –pracownika Zespołu Zarządzania Personelem, lub w zastępstwie Magdalenę Kukawską –pracownika Zespołu Zarządzania Personelem.

§ 6

1. Oświadczenia Stron składane w trakcie realizacji umowy wymagają formy pisemnej.
2. Strony dopuszczają wymianę korespondencji telefaksem, pocztą elektroniczną, listem poleconym, doręczaną osobiście lub przez pośtańca.
3. Wszelkie ustalenia, które mogą rodzić jakiegokolwiek zobowiązania po którejkolwiek ze stron muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i muszą być podpisane przez przedstawicieli Stron upoważnionych do zaciągania zobowiązań.
4. W celu przyspieszenia obiegu informacji, Strony dopuszczają, aby korespondencja, o której mowa w ust. 2 była wysłana drogą elektroniczną (jako tzw. skan) pod warunkiem, że oryginalny dokument zostanie wysłany pocztą lub kurierem. Upływ terminu liczy się od daty rejestracji przyjęcia przez Stronę otrzymującą oryginału dokumentu.
5. Ustalenia robocze w ramach umowy o wykonanie Zamówienia mogą być dokonywane drogą elektroniczną. Ustalenia poczynione podczas rozmowy telefonicznej lub osobistej powinny być, w zależności od wagi: utrwalone w postaci potwierdzonego maila (słowo „potwierdzam”, akceptuję” lub podobne w emailu zwrotnym) albo dwustronnie podpisanej notatki lub innego dokumentu.

§ 7

Przedmiot umowy jest dofinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Projektu pn. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” (zwanego dalej Projektem Doradztwa) poddziałanie 1.3.3. POIiŚ 2014-2020.

§ 8

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wiodącego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego Wiodącego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie podczas wykonywania Umowy i po jej wykonaniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że realizacja przedmiotu Umowy, o którym mowa § 2, w zakresie czynności wskazanych w ust. 3 wykonywanych przez opiekuna grupy, przez cały okres jej realizacji będzie wykonywana przez osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, z uwzględnieniem personelu podwykonawców i samego Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że realizacja przedmiotu Umowy, nastąpi z udziałem opiekuna grupy odpowiedzialnego w szczególności za:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad organizacją szkolenia zgodnie z harmonogramem,
 - 2) reprezentowanie interesów uczestników szkolenia, w sytuacjach wymagających wsparcia,
 - 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego Wiodącego o nietypowych sytuacjach,
 - 4) zapewnienie wysokiego poziomu obsługi uczestników szkolenia począwszy od zbiórki uczestników szkolenia przed wyjazdem na szkolenie, do powrotu ze szkolenia,
 - 5) właściwe (zgodne z informacją przesłaną przez Zamawiającego Wiodącego) zakwaterowanie uczestników szkolenia w obiekcie o wymaganym standardzie,
 - 6) dopilnowanie podpisania list obecności przez wszystkich uczestników, w każdym dniu szkolenia – przekazanie oryginałów zaświadczeń w ostatnim dniu szkolenia wszystkim uczestnikom,
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający Wiodący uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia Opiekuna grupy, na podstawie umowy o pracę. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę opiekuna grupy Zamawiający Wiodący może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów potwierdzających istnienie stosunku pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego Wiodącego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Wiodącemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3, w przypadku ich przedkładania, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (tj. w szczególności nie powinny zawierać adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, powinny być możliwe do zidentyfikowania.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający Wiodący może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W uzasadnionych przypadkach dotyczących osoby pełniącej rolę opiekuna grupy, takich jak: choroba, wypadek losowy, rozwiązanie stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcą, Wykonawca może wystąpić o zmianę osoby na inną, która posiada co najmniej takie doświadczenie jak osoba zastępowana (co najmniej taka sama liczba punktów w kryterium oceny ofert – doświadczenie opiekuna grupy). W takiej sytuacji uzasadnienie pisemnej zmiany osoby powinno zostać przedstawione Zamawiającemu Wiodącemu w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia jednego ze zdarzeń wymienionych w zdaniu poprzedzającym. Zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego Wiodącego. Osoba, o której mowa, musi spełniać warunek opisany w ust. 2.
9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rozliczeń i ewidencji kosztów związanych z wykonaniem Umowy w sposób prawidłowy, zgodny z obowiązującym prawem i z przyjętymi standardami.
10. Strony zobowiązane są do zachowania poufności, a w szczególności do zachowania poufnego charakteru informacji (w tym ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych) dotyczących Stron w przypadku zapoznania się z nimi w trakcie wykonywania Umowy.
11. Obowiązek nieujawniania danych i informacji dotyczących drugiej Strony Umowy, uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy wiąże Strony Umowy zarówno po wygaśnięciu, jak i po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 9

1. Zamawiający Wiodący może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia oraz dochodzić od Wykonawcy kary umownej w przypadku nieprzystąpienia do wykonywania obowiązków umownych, odstąpienia przez Wykonawcę od ich wykonywania bądź nieprzeprowadzenia szkolenia w terminie. Wysokość kary Strony ustalają w wysokości 20 % wartości całkowitej przedmiotu Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nieprawidłowo wykona przedmiot umowy określony w § 2, poza przypadkami określonymi w ust. 1, lub w sytuacji gdy poziom merytoryczny szkolenia oraz poziom organizacji i obsługi szkolenia, potwierdzony wynikami ankiet ewaluacyjnych przez co najmniej 60% słuchaczy jest niski, wysokość kary umownej strony ustalają na 10 %.
3. Ankiety ewaluacyjne, o których mowa w ust. 2 zawierają ocenę organizacji szkolenia w skali od 2 (ocena najniższa) do 5 (ocena najwyższa). Za niski poziom organizacji i obsługi szkolenia uważana jest ocena z ankiety dotycząca organizacji szkolenia nie wyższa niż 3.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego Wiodącego kary umownej, jest on uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość naliczonej kary i tak pomniejszone wynagrodzenie Partnerzy Projektu wypłacą Wykonawcy.

5. Niezależnie od uprawnienia do żądania kary umownej Zamawiającemu Wiodącemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. W przypadku powierzenia, za zgodą Zamawiającego Wiodącego, wykonania przedmiotu umowy albo niektórych jego elementów innym podmiotom, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania tych podmiotów jak za własne.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie lub nieterminową realizację przedmiotu umowy spowodowane czynnikami od niego niezależnymi lub spowodowanymi działaniem siły wyższej.
8. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminów realizacji poszczególnych obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, przekraczającego 5 dni, Zamawiającemu Wiodącemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 5 kolejnych dni.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania osobom trzecim jakichkolwiek danych i informacji dotyczących któregośkolwiek z Partnerów Projektu, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, chyba, że Wykonawca otrzyma od danego Partnera Projektu pisemną zgodę na ich ujawnienie.
3. Obowiązek nie ujawniania danych i informacji dotyczących Zamawiających uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy wiąże Wykonawcę również po wygaśnięciu, jak i po odstąpieniu od Umowy.
4. Ograniczenia określone w ust. 2 nie dotyczą informacji uzyskanych przez Wykonawcę od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nie ujawniania takich informacji oraz informacji, które są publicznie znane.
5. Zamawiający jako administratorzy danych osobowych upoważniają Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym Umową.
6. Wykonawca nie może wprowadzać, zmieniać, kopiować ani przekazywać przetwarzanych przez Wykonawcę danych osobowych udostępnionych przez Partnerów Projektu.
7. Do przetwarzania danych osobowych dopuszczone mogą być jedynie osoby wskazane przez Wykonawcę oraz imiennie upoważnione przez Zamawiającego Wiodącego.

§ 11

Zamawiający Wiodący oświadcza, że udział uczestników w szkoleniu jest finansowany w całości ze środków publicznych, co zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), stanowi podstawę do wystawienia faktury za usługę szkolenia zwolnioną z podatku VAT.

§ 12

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku nie rozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego Wiodącego.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Postanowienia niniejszej Umowy są jawne.

§ 14

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.

§ 15

1. Szczegółowy termin realizacji szkolenia zostanie uzgodniony przez strony na podstawie zaleceń Zamawiającego Wiodącego zgodnie z ust. 2.
2. Wizyta studyjna zostanie zrealizowana w terminie umożliwiającym wizytację obiektów znajdujących się w plenerze, tj. nie wcześniej niż od 19 kwietnia 2020 r. (preferowany termin wizyty studyjnej: maj 2020 r.). Zakończenie realizacji umowy (w tym rozliczenie protokołem odbioru szkolenia i przedłożenie faktur) nastąpi nie później niż w terminie 8 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający Wiodący i jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Kopia oferty.

ZAMAWIAJĄCY WIODĄCY

WYKONAWCA