

21/06/2019 S118 – – Dostawy – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

- I.
- II.
- III.
- IV.
- VI.

Polska–Warszawa: Artykuły informacyjne i promocyjne
2019/S 118–288981
Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ul. Konstruktorska 3A

Warszawa

02–673

Polska

Osoba do kontaktów: Rafał Wróblewski

E-mail: rafal.wroblewski@nfosigw.gov.pl

Faks: +48 224590201

Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: www.nfosigw.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.nfosigw.gov.pl/zamowienia-publiczne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa osoba prawna

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup artykułów promocyjnych na potrzeby NFOŚiGW

Numer referencyjny: ZZ/09/2019

II.1.2)Główny kod CPV

39294100

II.1.3)Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4)Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest Zakup artykułów promocyjnych na potrzeby NFOŚiGW.

Zamówienie zostało podzielone na pięć Części, tj.:

Część 1 – Artykuły reprezentacyjne

Część 2 – Artykuły tekstylne i pozostałe

Część 3 – Artykuły ogólne

Część 4 – Artykuły LIFE

Część 5 – Artykuły PDE

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III SIWZ.

II.1.5)Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 446 300.82 PLN

II.1.6)Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Artykuły reprezentacyjne

Część nr: 1

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

39294100

19000000

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Warszawa.

II.2.4)Opis zamówienia:

W Części 1 przedmiotem zamówienia jest zakup następujących artykułów promocyjnych: pióro wieczne (200 szt.), portfel męski (150 szt.), portfel damski (150 szt.), szal damski (100 szt.), krawat jedwabny (150 szt.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III-1 SIWZ.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Jakość / Waga: 60

Cena – Waga: 40

II.2.6)Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 108 697.94 PLN

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek: BGK Oddział Warszawa 27 1130 1017 0000 0109 9520 0093.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Artykuły tekstylne i pozostałe

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39294100

18230000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Warszawa.

II.2.4) Opis zamówienia:

W Części 2 przedmiotem zamówienia jest zakup następujących artykułów promocyjnych: torba zakupowa (200 szt.), plecak (200 szt.), przyborek na biurko (100 szt.), torba na ramię z jeansu (200 szt.), torba jeansowa (200 szt.), koszulka polo męska (500 szt.), koszulka polo damska (500 szt.), torba bawełniana (300 szt.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III-2 SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Jakość / Waga: 60

Cena – Waga: 40

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 112 667.04 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12)Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14)Informacje dodatkowe

Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek: BGK Oddział Warszawa 27 1130 1017 0000 0109 9520 0093.

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Artykuły ogólne

Część nr: 3

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

39294100

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Warszawa.

II.2.4)Opis zamówienia:

W Części 3 przedmiotem zamówienia jest zakup następujących artykułów promocyjnych: kubek stalowy z uchem (100 szt.), kubek ceramiczny (150 szt.), pendrive 16 GB (300 szt.), elektroniczna waga bagażowa (100 szt.), temperówka elektryczna (150 szt.), okładki na umowy/dyplomy (500 szt.), torby papierowe (600 szt.), kredki (200 szt.), butelka z karabińczykiem (300 szt.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III-3 SIWZ.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Termin realizacji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6)Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 43 635.02 PLN

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12)Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14)Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie dłuższym niż 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania

umowy. 2. Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek: BGK Oddział Warszawa 27 1130 1017 0000 0109 9520 0093.

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Artykuły LIFE

Część nr: 4

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

39294100

19000000

22800000

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Warszawa.

II.2.4)Opis zamówienia:

W Części 4 przedmiotem zamówienia jest zakup następujących artykułów promocyjnych: torba na ramię (1000 szt.), worek (1000 szt.), worek marynarski (200 szt.), notatnik A5 (1000 szt.), zestaw piśmienniczy (1 000 szt.), nerka/saszetka (200 szt.), sakwy rowerowe (50 kpl.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III-4 SIWZ.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Jakość / Waga: 60

Cena – Waga: 40

II.2.6)Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 136 585.37 PLN

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12)Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

LIFE14 CAP/PL/000011

II.2.14)Informacje dodatkowe

Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek: BGK Oddział Warszawa 27 1130 1017 0000 0109 9520 0093.

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Artykuły PDE

Część nr: 5

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

39294100

22800000

19000000

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Warszawa.

II.2.4)Opis zamówienia:

W Części 5 przedmiotem zamówienia jest zakup następujących artykułów promocyjnych: długopis z bambusa (500 szt.), długopis z pamięcią USB 8 GB (400 szt.), pendrive bransoletka na rękę USB 16 GB (400 szt.), torba bawełniana konferencyjna (800 szt.), teczka konferencyjna (800 szt.), notes konferencyjny (400 szt.), ołówek automatyczny (400 szt.), ołówek drewniany HB (400 szt.), smycz (800 szt.), torba papierowa z uchwytemi (800 szt.) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Części III-5 SIWZ.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Termin realizacji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6)Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 44 715.45 PLN

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12)Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

POIS-01.03.03-00-0001/15-00

II.2.14)Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie dłuższym niż 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

2. Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek: BGK Oddział Warszawa 27 1130 1017 0000 0109 9520 0093.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne:

1.1. nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.),

1.2. nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu jakie muszą spełniać Wykonawcy.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w sytuacjach określonych w pkt. 1 powyżej, z uwzględnieniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca składa oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem lub JEDZ” (zgodny z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE) w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.2. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (zgodnie z Załącznikiem nr 4 do IDW) albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

5.3. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do IDW),

5.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

5.5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5.6. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5.7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445, z późn. zm.) – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IDW.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy – dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej

(www.nfosigw.gov.pl/zamowienia-publiczne/) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 798, z późn. zm.), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

3.1. zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt. III.1.1).5.1. ogłoszenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) w pkt. III.1.1).5.4. – III.1.1).5.6. ogłoszenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej w pkt. 3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby.

3.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. III.1.1).5.1. ogłoszenia składa dokument, o którym mowa w pkt. III.1.2).3.1. ogłoszenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1.1) powyżej oraz 3.1.2)a) powyżej, lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w pkt 3.2. i 3.3. powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w pkt. 3.1.2)b) powyżej, lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w pkt 3.2. powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. III.1.1).1. ogłoszenia, musi wykazać każdy z Wykonawców.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

Ciąg dalszy – dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt III.1.1)4. ogłoszenia, w pkt III.1.1)5.1.– III.1.1)5.7. ogłoszenia albo odpowiadające im dokumenty, o których mowa w pkt III.1.2)3 ogłoszenia, a także oświadczenie, o którym mowa w pkt. III.1.2)1. ogłoszenia, muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wraz z ofertą należy złożyć:

1. Dla Części 1, Części 2 oraz Części 4 zamówienia – próbki oferowanych artykułów promocyjnych, które będą podlegały ocenie w kryterium „Jakość”, spełniające odpowiednio dla danego artykułu wymagania określone w Części III SIWZ, w następujących ilościach:

A1) Cz. 1 zamówienia:

- pióro wieczne (wraz z nabojami) – 1 szt. (z pudełkiem),
- portfel męski – 1 szt. (z pudełkiem), w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-1 SIWZ
- portfel damski – 1 szt. (z pudełkiem), w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-1 SIWZ
- szal damski – 1 szt. (z kopertą), w dowolnym kolorze i wzorze zgodnie z określonym przez Zam. opisem przedmiotu w Części III-1 SIWZ
- krawat jedwabny – 1 szt. (przykładowy, dowolny wzór i kolor) – 1 szt. (z pudełkiem, w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-1 SIWZ).

Biorąc pod uwagę, że część ww. artykułów (poz. 1 – 3, 5) mają być pakowane w podobne czarne matowe pudełka, Zam. dopuszcza złożenie wraz z ofertą jednego czarnego matowego pudełka spełniającego wymagania SIWZ (na etapie realizacji dopuszczalna będzie jedynie zmiana rozmiarów), wraz z informacją Wykonawcy, której/ych pozycji dotyczy przykładowe, załączone opakowanie.

A2) Cz. 2 zamówienia:

- torba zakupowa – 1 szt. (ew. z opakowaniem)*, w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ,
- plecak – 1 szt. (ew. z opakowaniem)*, w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ,
- przybornik na biurko – 1 szt. (z pudełkiem),
- torba na ramię z jeansu – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* kolor uchwytów i wykończenia w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ
- torba jeansowa – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* kolor uchwytów i wykończenia w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ
- koszulka polo męska – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z rozmiarów i kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ
- koszulka polo damska – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z rozmiarów i kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ
- torba – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* kolor uchwytów (rączek) w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-2 SIWZ

* w tym przypadku nie jest wymagane załączenie opakowania (dotyczy wyłącznie etapu składania ofert, nie dotyczy etapu realizacji umowy)

A3) Cz. 4 zamówienia:

- torba na ramię – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ
- worek – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ
- worek marynarski – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ
- Notatnik A5 – 1 szt. (ew. z opakowaniem)*, w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ
- zestaw piśmienniczy w etui/pudełku – 1 szt., w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ

— Nerka/saszetka – 1 szt. (ew. z opakowaniem)* w jednym z kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ

— Sakwy rowerowe – 1 kpl. (ew. z opakowaniem)*, w jednym z preferowanych kolorów określonych przez Zam. w Części III-4 SIWZ, Zamawiający dopuszcza przedłożenie jako próbki jednej sakwy z kompletu**

* w tym przypadku nie jest wymagane załączenie opakowania (dotyczy wyłącznie etapu składania ofert, nie dotyczy etapu realizacji umowy)

** dopuszczenie wskazane przez Zam. dotyczy wyłącznie etapu składania ofert, nie dotyczy etapu realizacji umowy.

UWAGA

Przedkładane próbki (w formie fizycznej) opakowane i oznaczone w sposób analogiczny do oferty złożonej w formie elektronicznej, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert na adres Zamawiającego wskazanym w pkt I IDW.

Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na fakt, iż składane są jako część oferty podlegającej ocenie w kryterium „Jakość”, a nie jako dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 30/07/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 28/09/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 30/07/2019

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego, Warszawa, ul. Konstruktorska 3A, pokój 218 /budynek 1/, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej na adres e-mail: Rafal.Wroblewski@nfosiqw.gov.pl.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Rafał Wróblewski – od pon. do pt. w godz. 7:30–15:30; e-mail: Rafal.Wroblewski@nfosiqw.gov.pl.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu („Warunki usługi”, <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz Regulaminie ePUAP (<https://epuap.gov.pl>). Dodatkowe informacje zawarte są również w dokumencie „Najczęściej zadawane pytania do miniPortalu”. Przyjmuje się, że Wykonawca biorący udział w postępowaniu akceptuje Regulamin dostępny na stronie <https://epuap.gov.pl>., a także Regulamin miniPortalu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (przesyłane pliki należy skompresować do jednego pliku archiwum – ZIP).
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, za wyjątkiem próbek w Części 1, 2 i 4, dla których decydujący jest termin ich złożenia w formie fizycznej pod adresem wskazanym w pkt I IDW (w terminie wskazanym na składanie ofert).
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz w załączniku do SIWZ.

9. Zaleca się kopiowanie (przeklejanie) Identyfikatora postępowania, a nie jego przepisywanie.

10. Ofertę wraz z wymaganymi do niej załącznikami, o których mowa w pkt. XIII.1.6) IDW (z zastrzeżeniem pkt XIII.1.6) lit. d) należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP I udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać swój adres skrzynki ePUAP, na którym może być prowadzona korespondencja związana z postępowaniem (zaleca się również podanie adresu email).

10.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z wyłączeniem próbek w Części 1, 2 i 4 które należy złożyć w formie fizycznej. Ofertę należy złożyć w oryginale.

10.2. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf.

Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Uwaga: zaleca się, aby dokument (oferta, JEDZ, itp.) wytworzony za pomocą oprogramowania tworzącego pliki w formacie innym niż .pdf, zapisać w formacie .pdf

10.3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587706

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587706

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

18/06/2019